



Spolek bubakov.net
(dále jen „spolek“)

Stanovy spolku

Článek 1 – Název spolku

1. Název spolku zní: Spolek bubakov.net
2. Povolená zkratka názvu: bubakov.net
3. Sídlo spolku je: Havlíčkova 500, 271 01 Nové Strašecí.

Článek 2 – Právní postavení spolku

1. Spolek je dobrovolným a samosprávným svazkem ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) v platném znění, který byl založen za účelem naplňování společného zájmu svých členů prostřednictvím činností spolku.
2. Spolek je zřízen na dobu neurčitou.

Článek 3 – Činnosti spolku

1. Hlavními činnostmi spolku jsou:
 - (a) výstavba a provoz počítačové sítě pro vzájemnou komunikaci členů a propojení do dalších sítí, zejména internetu,
 - (b) vzdělávání, školení a osvěta,
 - (c) péče o kultivaci mezilidských vztahů,
 - (d) poskytování příspěvků na veřejně prospěšnou činnost,
 - (e) veřejné kulturní služby, podpora využívání internetu a informačních technologií.
2. Mezi další činnosti spolku patří zejména:
 - (a) vytváření komunity,
 - (b) provozování komunitního centra spolku,
 - (c) členství a účast v subjektech podporujících či prospěšných činnosti spolku,
 - (d) financování neziskového projektu jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud přispívá k dosažení cílů spolku, nebo je součástí jiného takového projektu,
 - (e) získávání finančních příspěvků za účelem financování spolku a jeho projektů,
 - (f) spolupráce se subjekty, které sledují slučitelné cíle.
3. Spolek nevykonává podnikatelskou činnost.

Článek 4 – Členství

1. Členství ve spolku je založeno na principu svobodné volby.
2. Členství ve spolku je dvojího druhu:
 - (a) junior,
 - (b) senior.
3. Členy spolku se na základě písemné přihlášky mohou stát:
 - (a) fyzické osoby starší 18 let,
 - (b) právnické osoby.
4. Členem spolku se nemůže stát ta osoba, která nesouhlasí se stanovami a cíli spolku.
5. O přijetí za člena juniora může rozhodnout na základě písemné přihlášky
 - (a) rada spolku,
 - (b) předseda spolku,
 - (c) radní zmocněný radou spolku.
6. Členem seniorem se může stát pouze člen junior na základě rozhodnutí schůze členů.
7. Členství druhu junior vzniká dnem rozhodnutí příslušného orgánu spolku o přijetí člena. Od okamžiku přijetí je člen vázán stanovami spolku a vnitřními předpisy spolku.
8. Členství zaniká
 - (a) vystoupením člena ze spolku písemným oznámením radě spolku nebo předsedovi spolku,
 - (b) rozhodnutím schůze členů o vyloučení člena,
 - (c) rozhodnutím rady spolku – pouze v případě, že člen řádně a včas neuhradil členskou poplatky,
 - (d) úmrtím člena,
 - (e) zánikem nebo zrušením člena – právnické osoby,
 - (f) zánikem spolku.

Článek 5 – Práva a povinnosti členů

1. Člen senior má zejména tato práva:
 - (a) podílet se na činnosti spolku,
 - (b) účastnit se schůze členů,
 - (c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - (d) být volen do orgánů spolku,
 - (e) hlasovat na schůzi členů (každý člen senior má 1 hlas),
 - (f) využívat za podmínek stanovených radou spolku komunitní elektronickou síť spolku, komunitní centrum spolku, vzdělávacích a kulturních akcí pořádaných spolkem,
 - (g) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a dostat jejich vyjádření,
 - (h) na základě svého písemného prohlášení doručenému předsedovi spolku se stát členem juniorem.
2. Člen junior má stejná práva jako člen senior, s výjimkou ustanovení odstavce 1 písmena (e) a (h) tohoto článku stanov. Jeho hlas je pouze poradní.

3. Členové mají tyto povinnosti:

- (a) dodržovat stanovy spolku a ostatní interní řády vydané radou spolku,
- (b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy a posláním spolku,
- (c) platit členské příspěvky podle rozhodnutí schůze členů, tj. ve stanovené výši, stanovených lhůtách a stanoveným způsobem,
- (d) oznamovat změny údajů.

Článek 6 – Schůze členů

1. Schůze členů

- (a) je nejvyšším orgánem spolku,
- (b) je svolávána radou spolku dle potřeby, nejméně však jednou ročně, popř. neprodleně, když o to požádá:
 - nejméně jedna třetina členů spolku nebo
 - nejméně jedna třetina členů seniorů

2. Schůze členů se svolává zveřejněním pozvánky na WWW stránkách spolku nejméně

- (a) 14 dní předem a součástí pozvánky je i návrh programu,
- (b) 21 dní předem, bude-li se na schůzi rozhodovat o změně stanov či zrušení spolku – pozvánka musí tyto body výslovně obsahovat a její součástí musí být celé znění předkládaných návrhů a výzva k předkládání protinávrhů; protinávryhy musí být doručeny radě spolku nejméně 14 dní před konáním schůze a rada je bez odkladu zveřejní u původního oznámení o svolání schůze členů.

3. Schůze členů může být odložena nebo zrušena 1 týden před ohlášeným datem konání na základě rozhodnutí rady spolku. V případě, že byla svolána dle čl. 6 odst. 1 písm. b) těchto stanov, lze ji zrušit nebo odložit jen se souhlasem těch, kteří podnět k jejímu svolání dali.

4. Nechá-li se člen zastupovat jinou osobou, prokáže se tato osoba úředně ověřenou plnou mocí od zastupovaného člena.

5. Schůze členů je schopna usnášení, je-li přítomno alespoň 50 % členů seniorů z celkového počtu členů seniorů spolku. Není-li schůze členů schopná usnášení, může být svolána náhradní schůze tím, kdo schůzi členů svolal (tím nejsou dotčena ustanovení odst. 10 tohoto článku stanov).

6. Jednání schůze členů jsou neveřejná.

7. Jednání schůze spolku řídí předseda spolku. Není-li přítomen, pak nejstarší přítomný člen rady spolku. Není-li přítomen ani žádný člen rady, řídí schůzi členů nejstarší přítomný člen.

8. Na schůzi členů je nejprve zvolen zapisovatel a dva ověřovatelé. Zapisovatel z jednání schůze členů vyhotoví zápis, který do 14 dnů předá předsedovi spolku a ověřovatelům. Ověřovatelé pak do 7 dnů přímo do zápisu potvrdí správnost a úplnost zápisu (ověří zápis), popř. k zápisu připojí námítky, o nichž rozhodne následující schůze členů.

9. Schůze členů zejména:

- (a) rozhoduje o změnách stanov spolku – může se hlasovat jen o návrzích a protinávrzích doručených v souladu s čl. 6 odst. 2 písm. (b) těchto stanov,

- (b) volí členy rady spolku a odvolává je,
 - (c) zřizuje a ruší další orgány spolku a volí a odvolává jejich členy,
 - (d) schvaluje úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku předkládané radou spolku, rozpočet spolku a účetní závěrku,
 - (e) rozhoduje o druzích, výši a způsobu úhrady členských příspěvků a o podmínkách nutných pro rozhodnutí o osvobození od jejich úhrady,
 - (f) rozhoduje o zrušení členství na základě návrhu rady spolku, popř. písemného návrhu kteréhokoliv člena (oba návrhy musí obsahovat zdůvodnění a dotčený člen může na jednání schůze, kde je tento návrh předložen požádat o dostatečný prostor pro vyjádření se k návrhu a jeho důvodům).
 - (g) rozhoduje o změně druhu členství,
 - (h) rozhoduje o zrušení spolku,
 - (i) rozhoduje o všech dalších otázkách, které jí předloží k rozhodnutí rada spolku, popř. které si k rozhodnutí vyhradí.
10. Schůze členů rozhoduje
- (a) prostou většinou hlasů přítomných členů seniorů, není-li uvedeno jinak,
 - (b) nadpoloviční většinou všech seniorů v případech odst. 9 písm. (b) a (g) tohoto článku stanov.
 - (c) v případech odst. 9 písm. (a) a (h) tohoto článku se konají dvě kola schvalování v rámci jedné schůze:
 - 1. kolo – k postupu návrhu do 2. kola je potřeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů seniorů;
 - 2. kolo – ke konečnému schválení návrhu je potřeba, aby se proti němu nevyřadila více jak 1/5 všech členů seniorů.

Článek 7 – Rada spolku

1. Rada spolku je statutárním a výkonným orgánem spolku, který je ze své činnosti odpovědný schůzi členů a naplňuje její rozhodnutí.
2. Rada spolku se skládá nejvíce z 5 a nejméně ze 3 členů (radních). Ti jsou voleni schůzi členů na dobu 2 let. Opakovaná volba do funkce člena rady je možná.
3. Radní, který rezignuje na své členství v tomto orgánu, to oznámí radě spolku. Ta neprodleně svolá schůzi členů, aby rozhodla o volbě nového radního. Kooptace nového radního není přípustná.
4. Rada spolku řídí činnost spolku v období mezi schůzemi členů, respektující rozhodnutí schůze členů. Všichni členové rady spolku při své činnosti respektují rozhodnutí rady spolku a schůze členů.
5. Radě přísluší:
 - (a) volit z radních předsedu spolku a odvolávat ho,
 - (b) volit z radních místopředsedu spolku a odvolávat ho,
 - (c) přijímat interní řády spolku ve všech věcech s výjimkou otázek výhradně svěřených do pravomoci schůze členů,
 - (d) rozhodovat o přijetí nových členů juniorů spolku,
 - (e) navrhopvat schůzi členů vyloučení členů,
 - (f) spravovat majetek spolku,
 - (g) svolávat schůzi členů,

- (h) podávat schůzi členů výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku, předkládat účetní závěrku,
 - (i) informovat člena o návrhu na jeho vyloučení a jeho odůvodnění.
 - (j) provádět další činnosti určené jí rozhodnutím schůze členů,
 - (k) činit veškerá opatření nezbytná k zajištění řádné činnosti spolku.
6. Jednání rady spolku svolává a řídí předseda spolku vhodnou formou zpravidla jedenkrát měsíčně, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Neučiní-li tak předseda spolku, učiní tak kterýkoliv radní.
 7. Rada spolku rozhoduje prostou většinou všech hlasů. Každý radní má jeden hlas.
 8. Zápisy z jednání rady spolku jsou vyhotoveny tak, aby z nich bylo patrné, jaká rozhodnutí byla přijata a jak jmenovitě každý člen rady hlasoval. Zápisy jsou podepsány přítomnými radními.
 9. Rada spolku umožní v sídle spolku všem členům nahlížet do stanov, zápisů ze schůzí členů a jednání rady spolku.

Článek 8 – Předseda spolku

1. Předseda je oprávněn činit v době mezi zasedáními rady veškerá opatření a rozhodnutí nezbytná k zajištění řádné činnosti spolku, s výjimkou těch, která jsou stanovami vyhrazena schůzi členů.
2. Místopředseda spolku zastupuje předsedu spolku v rozsahu pravomocí svěřených předsedovi spolku těmito stanovami.

Článek 9 – Jednání za spolek

1. Statutární orgán spolku je kolektivní a je jím rada spolku.
2. Za spolek jedná a podepisuje:
 - (a) předseda spolku tak, že ke jménu spolku připojí svůj podpis nebo
 - (b) místopředseda spolku tak, že ke jménu spolku připojí svůj podpis nebo
 - (c) společně dva členové rady tak, že ke jménu spolku připojí svůj podpis.

Článek 10 – Obecná ustanovení

1. Funkce v orgánech spolku mohou zastávat jen členové spolku.
2. Zánikem členství ve spolku zaniká i členství v orgánech spolku.

Článek 11 – Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří se svým majetkem, jehož zdrojem jsou zejména:
 - (a) členské příspěvky,
 - (b) dary a jiná plnění.
2. Tyto zdroje jsou používány výhradně v souladu s účelem spolku a k zajištění provozování jeho činností.
3. Veškeré výdaje schvaluje rada spolku.
4. Cílem činnosti spolku není dosažení zisku.
5. Případný zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost.

6. Hospodaření spolku se řídí rozhodnutím schůze členů, rady spolku a interními předpisy spolku.
7. Účetní závěrka za uplynulý kalendářní rok musí být projednána radou nejpozději do konce února následujícího roku.

Článek 12 – Zánik spolku

1. Spolek zaniká:
 - (a) na základě usnesení schůze členů,
 - (b) rozhodnutím oprávněného orgánu státní správy,
2. Zanikne-li spolek na základě usnesení schůze členů, rozhodne tato schůze členů zároveň o způsobu majetkového vypořádání, a to v souladu se zákonnou úpravou zániku institucí s přiznaným statutem veřejné prospěšnosti.

Článek 13 - Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy byly schváleny schůzí členů dne 24.10.2022 a s účinností od 25.10.2022 plně nahrazují dosavadní stanovy.
2. V případě, že některé ustanovení těchto stanov se stane neúčinné (např. z důvodu změny zákonné úpravy), zůstávají ostatní ustanovení účinnými a rada spolku navrhne schůzi členů změnu stanov.